# Administrēšana un inspektoru rokasgrāmatas uzturēšana

BRĪVA LAPPUSE

### SATURS

**0. ADMINISTRĒŠANA UN INSPEKTORU ROKASGRĀMATAS 0-1**

**UZTURĒŠANA**

SATURS 0-3

0.1. PRIEKŠVĀRDS 0-15

LIETOJAMĪBA 0-15

PĀRSKATĪŠANA UN LABOŠANA 0-15

INSPEKTORU ROKASGRĀMATAS UZBŪVE 0-16

0.2. SPĒKĀ ESOŠO LAPU SARAKSTS 0-17

0.3. REVĪZIJU PROTOKOLS 0-19

0.4. DOKUMENTA KOPIJU ĪPAŠNIEKU SARAKSTS 0-21

1. **ADMINISTRĒŠANA UN VISPĀRĒJĀS PROCEDŪRAS** 1-1

1.1. NOLŪKS 1-3

1.2. LATVIJAS CIVILĀS AVIĀCIJAS AĢENTŪRA 1-5

1.2.1. CIVILĀS AVIĀCIJAS AĢENTŪRAS DARBĪBAS PAMATVIRZIENI 1-7

1.2.2. CAA POLITIKA ATTIECĪBĀ UZ EASA PIEŅEMAMAJIEM ATBILSTĪBAS

 LĪDZEKĻIEM (Amc) UN SKAIDROJOŠO MATERIĀLU (GM) 1-7

1.2.3. CAA LIDOTSPĒJAS DAĻA 1-8

* 1. CIVILĀS AVIĀCIJAS AĢENTŪRAS VADOŠIE DARBINIEKI, 1-11

TO PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

* + 1. CIVILĀS AVIĀCIJAS AĢENTŪRAS VADOŠIE DARBINIEKI 1-11
		2. vADOŠO PERSONU PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA 1-12

1.3.2.1. CIVILĀS AVIĀCIJAS AĢENTŪRAS DIREKTORS 1-12

1.3.2.2. LIDOTSPĒJAS DAĻAS VADĪTĀJS 1-12

1.3.2.3. LIDOTSPĒJAS DAĻAS GAISA KUĢU LIDOTSPĒJAS NOVĒRTĒŠANAS

 NODAĻAS VADĪTĀJS 1-13

1.3.2.4. LIDOTSPĒJAS DAĻAS GAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES UZRAUDZĪBAS

NODAĻAS VADĪTĀJS 1-14

1.3.2.5. LIDOTSPĒJAS DAĻAS GAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES PERSONĀLA

 SERTIFIKĀCIJAS NODAĻAS VADĪTĀJS 1-15

1.3.2.6. PALĪGFUNKCIJU PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA 1-15

* + 1. LIDOTSPĒJAS DAĻAS DARBINIEKU PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA-

AMATA APRAKSTI 1-16

* + 1. pĀRVALDĪBAS SISTĒMA (MANAGEMENT SYSTEM) 1-17

1.4. DARBINIEKU KVALIFIKĀCIJA, APMĀCĪBA UN AKREDITĀCIJA. 1-19

1.4.1. VISPĀRĒJIE PRINCIPI 1-19

1.4.2. DARBINIEKU NEPIECIEŠAMAIS KVALIFIKĀCIJAS LĪMENIS 1-20

1.4.2.1. Gaisa kuģu lidotspēja LD1 (21) 1-20

1.4.2.2. Gaisa kuģu tehniskā apkope un lidotspējas uzturēšana (145,M) 1-22

1.4.2.3. Tehniskās apkopes personāls un tā apmācīna (66, 147) 1-22

1.4.3. DARBINIEKU SĀKOTNĒJĀS ATLASES KRITĒRIJI 1-23

1.4.4. SĀKOTNĒJĀ APMĀCĪBA 1-25

1.4.1.1. SĀKOTNĒJĀS APMĀCĪBAS PROGRAMMA 1-26

1.4.5. APMĀCĪBA DARBĀ (OM THE JOB TRAINING) 1-28

1.4.6. Lidotspējas daļas inspektoru akreditācija 1-33

1.4.6.1. vispārējie jautājumi 1-33

1.4.6.2. Akreditācijas principi 1-33

1.4.6.3. Akreditācijas nosacījumi 1-34

1.4.6.4. akreditācijas procedūras 1-34

1.4.6.5. Akreditācijas uzturēšana un spēkā esība 1-35

1.4.6.6. pārejas nosacījumi 1-36

1.4.6.7. akreditēto personu saraksts 1-36

1.4.7. Kvalifikācijas uzturēšanas programma 1-37

1.4.8. lidotspējas daļas darbinieku kvalifikācijas uzskaite 1-38

* + 1. darbinieku, kuriem ir tiesības parakstīt ar lidotspēju un

tās uzturēšanu saistītos sertifikātus, SARAKSTS 1-39

1.5. SAFA INSPEKCIJU REZULTĀTU KOORDINĀCIJA STARP safa

 nACIONĀLO KOORDINATORU, STATISTIKAS NODAĻU UN LIDOTSPĒJAS

 DAĻU 1-40

1.6. Veidlapu izmantošanas kārtība 1-48

1.6.1. Veidlapu izmantošanas procedūra 1-48

1.7. kontrollapu izmantošanas kārtība izmantojot Q pulse sistēmu 1-53

1.7.1. VEIDLAPU IEVIETOŠANA Q PULSE SISTĒMĀ 1-53

1.7.2. Veidlapu izmantošana EMPIC sistēmā 1-54

1.8. savstarpējā informācijas apmaiņa 1-55

1.9. sadarbība ar gaisa kuģu ekspluatācijas daļu

 speciālu apstiprinājumu saņemšanai 1-57

1.9.1. nomas līgumu apstiprināšana 1-57

1.9.2. minimāli nepieciešamā aprīkojuma saraksta apstiprināšana 1-59

1.9.3. speciālo ekspluatācijas nosacījumu apstiprināšana 1-60

1.10. Elastīguma noteikumu piemērošana 1-61

1.11. Vispārējs telpu apraksts 1-63

1.12. ROKASGRĀMATĀ IZMANTOTA SEKOJOŠA LITERATŪRA: 1-64

3. **REĢISTRĀCIJAS UN LIDOTSPĒJAS APLIECĪBU IZSNIEGŠANAS** 3-1

**PROCEDŪRAS, LIDOTSPĒJAS UZTURĒŠANA**.

3.1. NOLŪKS 3-3

3.2. NODAĻAS APJOMS (IETVARS) 3-3

3.3. ATBILDĪBA 3-3

3.4. PROCEDŪRAS 3-3

3.4.1. IEVADS 3-3

3.4.2. GAISA KUĢU REĢISTRĀCIJAS PROCEDŪRA 3-8

3.4.3. GAISA KUĢU IZSLĒGŠANAS NO REĢISTRA PROCEDŪRA. 3-9

* 1. Lidojumderīguma sertifikāti, apliecības par derīgumu 3-11

lidojumiem

3.5.1. Lidojumderīguma sertifikāti atbilstoši Part 21. 3-11

3.5.1.1. IESNIEGUMS UN TĀ ATBILSTĪBAS IZVĒRTĒŠANA 3-11

3.5.1.2. GAISA KUĢA KONTROLAPSKATE 3-13

3.5.1.3. LIDOJUMDERĪGUMA SERTIFIKĀTA IZSNIEGŠANA 3-13

3.5.1.4. LIDOJUMDERĪGUMA SERTIFIKĀTU ANULĒŠANA VAI DARBĪBAS

APTURĒŠANA 3-15

3.5.1.5. LIETVEDĪBA 3-16

* + 1. Apliecības par derīgumu lidojumiem atbilstoši 3-17

nacionālajiem noteikumiem

3.5.3. Lidojumu (lidošanas) atļaujas 3.23

3.5.3.1. lidojumu atļaujas izsniegšana 3-23

3.5.3.2. lidojumu nosacījumu apstiprināšana 3-25

3.5.3.3. lidojumu atļaujas atsaukšana 3-26

3.5.3.4. lietvedība 3-27

3.5.4. LIDOJUMDERĪGUMA PĀRBAUDES SERTIFIKĀTI 3-29

3.5.4.1. Lidojumderīguma pārbaudes sertifikātu izsniegšana 3.29

 pamatojoties uz organizāciju rekomendāciju

3.5.4..2. Lidojumderīguma pārbaudes sertifikātu reģistrācija 3.30

3.5.4.3. LIDOJUMDERĪGUMA PĀRBAUDES VEIKŠANA caa 3.30

3.5.4.3.1.Lidojumderīguma pārbaude CAA inspektora uzraudzībā 3-32

3.5.4.4. lIDOJUMDERĪGUMA PĀRBAUDE GAISA KUĢIEM IMPORTĒTIEM es 3.33

3.5.4.5. lIDOJUMDERĪGUMA pĀRBAUDES SERTIFIKĀTU ANULĒŠANA UN

 APTURĒŠANA 3-34

3.6. trokņu līmeņa sertifikāti 3-35

3.6.1. trokņu līmeņa sertifikātu izsniegšana. 3-35

3.6.1.1. iesniegums un tāatbilstības izvērtēšana 3.35

3.6.1.2. trokšņa līmeņa sertifikāta izsniegšana 3-36

3.6.2. izmaiņas trokšņa līmena sertifikātos 3-37

3.6.3. trokšņa līmeņa sertifikātaanulēšana vai

 darbības apturēšana 3-39

3.6.4. lietvedība 3-40

3.7. GAISA KUĢU LIDOJUMDERĪGUMA UZTURĒŠANAS APSEKOŠANAS

 PROGRAMMA 3-43

3.7.1. KRITISKIE RISKA ELEMENTI 3-44

3.7.2. GAISA KUĢU APSEKOŠANAS PLĀNS 3-45

3.7.2.1. aUDITU PLĀNA IZPILDES KONTROLE 3-46

3.7.3. GAISA KUĢU UN DOKUMENTĀCIJAS PĀRBAUDES 3-46

3.7.3.1. DETALIZĒTA GAISA KUĢA INSPEKCIJA UN DOKUMENTĀCIJAS PĀRBAUDE 3-46

3.7.3.2. GAISA KUĢA PERONA INSPEKCIJA 3-47

3.7.3.3.Gaisa kuģa inspekcijas, kas bāzētas uz riska analīzes rezultātiem

 3-48

3.7.4. neatbilstību ANALĪZE, CĒLOŅU NOTEIKŠANA UN DARBĪBAS 3-48

3.7.4.1. rISKA NOVĒRTĒJUMS 3-48

3.7.4.2. cĒLOŅU ANALĪZE 3-49

3.7.4.3. dARBĪBBAS 3-50

* + 1. Detalizētas gaisa kuģu dokumentācijas pārbaudes un

fiziskas inspekcijas veikšanas palīgmateriāls 3-51

3.8. safa INSPEKCIJU REZULTĀTU ANALĪZE 3-81

4. **TEHNISKĀS APKOPES ORGANIZĀCIJAS** 4-1

4.1. NODAĻA- ROKASGRĀMATAS SĒJUMA MĒRĶIS 4-3

4.2. NODAĻA- ROKASGRĀMATAS SĒJUMA APJOMS 4-4

4.3. NODAĻA- DEFINĪCIJAS UN SAĪSINĀJUMI 4-5

4.4. NODAĻA- ATSAUCES 4-6

4.5. NODAĻA. VISPĀRĒJĀ ATBILDĪBA. 4-7

**4.6. NODAĻA- PROCEDŪRAS atbilstoši Part 145 4-9**

* + 1. GAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES ORGANIZĀCIJU 4-9

APSTIPRINĀJUMU IZSNIEGŠANA

4.6.1.1. VISPĀRĒJIE NOSACĪJUMI 4-9

4.6.1.2. DARBĪBU APRAKSTS 4-9

4.6.1.3. APSTIPRINĀJUMA IZSNIEGŠANA 4-13

* + 1. Papildus procedūras organizāciju apstiprināšanai

lidojumderīguma pārbaudes veikšanai un tehniskās

apkopes programmu izstrādei 4-15

4.6.3. GAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES ORGANIZĀCIJU UZRAUDZĪBA 4-16

4.6.3.1. VISPĀRĒJIE NOSACĪJUMI 4-16

4.6.3.2. PLĀNOTĀS INSPEKCIJAS 4-16

4.6.3.3. NEPLĀNOTĀS INSPEKCIJAS 4-17

4.6.3.4. DARBĪBAS 4-17

4.6.3.5. easa fORM 6 NOFORMĒŠANA APSTIPRINĀJUMA UZTURĒŠANAI 4-19

4.5.3.5.1. Papildus procedūras organizāciju apstiprināšanai

lidojumderīguma pārbaudes veikšanai un tehniskās

apkopes programmu izstrādei 4-20

4.6.3.6. lĪNIJAS STACIJAS INSPEKCIJA 4-20

4.6.3.7. oRGANIZĀCIJAS, KURAS ATRODAS VAIRĀKĀS DALĪBVALSRĪS 4-21

4.6.3.8. gAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES ORGANIZĀCIJU APSTIPRINĀŠANA

 NESAGRAUJOŠĀS TESTĒŠANAS (ndt) VEIKŠANAI UN TĀS UZRAUDZĪBA 4-22

* + 1. TEHNISKĀS APKOPES ORGANIZĀCIJAS EKSPOZĪCIJAS (MOE) UN 4-26

LABOJUMU TAJĀ APSTIPRINĀŠANA.

4.6.4.1. DARBĪBAS 4-26

4.6.4.2. netiešie apstiprinājumi par organizācijas un darbības

 ekspozīciju un to izmaiņas 4-28

4.6.5. IZMAIŅU APSTIPRINĀŠANA ORGANIZĀCIJAS DARBĪBĀ 4-29

4.6.6. VADOŠĀ PERSONĀLA IZMAIŅU AKCEPTĒŠANA 4-31

4.6.6.1. ATBILDĪGĀ VADĪTĀJA/VADĪTĀJA IZMAIŅU APSTIPRINĀŠANA 4-31

4.6.6.2. NOZĪMĒTO VADOŠO PERSONU IZMAIŅU AKCEPTĒŠANA 4-32

4.6.7. Tehniskās apkopes organizāciju atskaites dokumentācijas

lietvedība 4-33

4.6.8. Eiropas kopienu komisijas lēmuma C92008) L225 (2008 III 28)

 nosacījumu īstenošanas CAA lidotspējas daļas

speciālā procedūra 4-34

4.6.8.1. par LV CAA veidlapas 220-2-101-RAF izmantošanu 4-37

**4.7. Nodaļa- Procedūras atbilstoši Part M Subpart F 4-38**

* + 1. GAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES ORGANIZĀCIJU 4-38

APSTIPRINĀJUMU sākotnējā IZSNIEGŠANA

4.7.1.1. VISPĀRĒJIE NOSACĪJUMI 4-38

4.7.1.2. DARBĪBU APRAKSTS 4-38

4.7.1.3. APSTIPRINĀJUMA IZSNIEGŠANA 4-41

4.7.1.4. Papildus procedūras organizāciju apstiprināšanai

lidojumderīguma pārbaudes veikšanai un tehniskās

apkopes programmu izstrādei 4-43

4.7.2. GAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES ORGANIZĀCIJU UZRAUDZĪBA 4-44

4.7.2.1. VISPĀRĒJIE NOSACĪJUMI 4-45

4.7.2.2. PLĀNOTĀS INSPEKCIJAS 4-46

4.7.2.3.. NEPLĀNOTĀS INSPEKCIJAS 4-46

4.7.2.4.. DARBĪBAS 4-46

4.7.2.5. easa fORM 6F NOFORMĒŠANA APSTIPRINĀJUMA UZTURĒŠANAI 4-48

4.7.2.6. lĪNIJAS STACIJAS INSPEKCIJA 4-49

4.7.2.7. oRGANIZĀCIJAS, KURAS ATRODAS VAIRĀKĀS DALĪBVALSRĪS 4-49

* + - 1. TEHNISKĀS APKOPES ORGANIZĀCIJAS rokasgrāmatas (MOM) UN 4-50

LABOJUMU TAJĀ APSTIPRINĀŠANA.

4.7.2.8.1.DARBĪBAS 4-50

4.7.2.8.2. netiešie apstiprinājumi par organizācijas darbību,

 rokasgrāmatu un to izmaiņam 4-51

4.7.2.9.. IZMAIŅU APSTIPRINĀŠANA ORGANIZĀCIJAS DARBĪBĀ 4-52

4.7.2.10. VADOŠĀ PERSONĀLA IZMAIŅU AKCEPTĒŠANA 4-54

4.7.2.10.1. ATBILDĪGĀ VADĪTĀJA/VADĪTĀJA IZMAIŅU APSTIPRINĀŠANA 4-54

4.7.2.10.2. NOZĪMĒTO VADOŠO PERSONU IZMAIŅU AKCEPTĒŠANA 4-55

4.7.2.11 .Tehniskās apkopes organizāciju atskaites

dokumentācijas lietvedība 4-55

4.7.2.12. gAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES ORGANIZĀCIJU APSTIPRINĀŠANA NESAGRAUJOŠĀS TESTĒŠANAS (ndt) VEIKŠANAI UN TĀS UZRAUDZĪBA 4-57

4.8. atklātās neatbilstības 4-57

4.8.1. darbības sākotnējās apstiprināšanas un izmaiņu apstiprināšanas gadījumos 4-57

4.8.2. darbības organizācijas darbības uzraudzības gadījumos 4-58

4.8.3. neatbilstību uzskaite 4-59

4.8.4. neatbilstību novēršanas kontrole 4-60

4.8.4.1. celoņu analīze 4-60

4.9. APSTIPRINĀJUMU ATCELŠANA, APTURĒŠANA UN IEROBEŽOŠANA 4-62

4.10. IZŅĒMUMU PIEŠĶIRŠANA (EXEMPTIONS) 4-64

* + 1. IZŅĒMUMU PIEŠĶIRŠANA ATTIECĪBĀ UZ ES 4-64

NOTEIKUMIEM (PART 145/MF)

* + 1. IZŅĒMUMU PIEŠĶIRŠANA NO CITU, PAKĀRTOTU 4-65

APSTIPRINĀTU DOKUMENTU PRASĪBĀM

* + 1. PIEŠĶIRTO IZŅĒMUMU UZSKAITE UN KONTROLE

(RECORDING OF EXEMPTIONS) 4-66

* 1. par tehniskās apkopes organizāciju darba

Apjoma precizēšanu 4-66

4.12. detalizēto kontrolkaršu izmantošanas kārtība 4-68

5. **gaisa kuģu lidotspējas uzturēšanas vadība** 5-1

5.1. NODAĻA- ROKASGRĀMATAS SĒJUMA MĒRĶIS 5-3

5.2. NODAĻA- ROKASGRĀMATAS SĒJUMA APJOMS 5-4

5.3. NODAĻA- DEFINĪCIJAS UN SAĪSINĀJUMI 5-5

5.4. NODAĻA- ATSAUCES 5-6

5.5. VISPĀRĒJĀ ATBILDĪBA. 5-7

5.6. NODAĻA. ADMINISTRĒŠANA. 5-8

5.7. PROCEDŪRAS 5-9

* + 1. vispārējās papildus administratīvās procedūras 5-9
		2. GAISA KUĢU lidotspējas uzturēšanas vadības organizāciju

sākotnējā apstiprināšana (M.B.702) 5-10

5.7.1.1. PIETEIKUMS 5-10

5.7.1.2. PIETEIKUMA IZSKATĪŠANA 5-11

5.7.1.3. ORGANIZĀCIJAS ATBILSTĪBAS IZVĒRTĒŠANA 5-11

5.7.1.4. NOZĪMĒTO ATBILDĪGO AMATPERSONU IZVĒRTĒŠANA

UN APSTIPRINĀŠANA 5-12

5.7.1.5. LIDOTSPĒJAS UZTURĒŠANAS VADĪBAS ORGANIZĀCIJAS EKSPOZĪCIJAS

 un tās izmaiņu izvērtēšana un apstiprināšana 5-12

5.7.1.6. organizācijas audits 5-13

5.7.1.7. easa form 13 veidlapas noformēšana un rekomendācija 5-14

5.7.1.8. camo apstiprinājuma izsniegšana 5-15

5.7.2. GAISA KUĢU TEHNISKO BORTA ŽURNĀLU UN TO IZMAIŅU

 IZVĒRTĒŠANA UN APSTIPRINĀŠANA 5-17

5.7.4. IZMAIŅU APSTIPRINĀŠANA 5-18

5.7.4.1. iZMAIŅU APSTIPRINĀŠANA ORGANIZĀCIJU DARBĪBĀ 5-18

5.7.4.2. ATBILDĪGĀ PĀRVALDNIEKA IZMAIŅU APSTIPRINĀŠANA 5-19

5.7.4.3. nOZĪMĒTO VADOŠO PERSONU UN TO IZMAIŅU APSTIPRINĀŠANA 5-20

5.7.4.4. came IZMAIŅU IZVĒRTĒŠANA UN APSTIPRINĀŠANA 5-21

5.7.4.4.1. netiešie apstiprinājumi organizācijas, darbības ekspozīcijas

 un to izmaiņām 5-22

5.7.4.5. ORGANIZĀCIJU APSTIPRINĀŠANA LIDOJUMDERĪGUMA PĀRSKATA

 VEIKŠANAI 5-23

5.7.4.6. ORGANIZĀCIJU APSTIPRINĀŠANA LIDOŠANAS ATĻAUJU IZSNIEGŠANAI 5-24

5.7.4.7. ORGANIZĀCIJU APSTIPRINĀŠANA NETIEŠAI TEHNISKĀS APKOPES

 PROGRAMMU UN TO IZMAIŅU APSTIPRINĀŠANAI 5-26

5.7.5. GAISA KUĢU LIDOTSPĒJAS UZTURĒŠANAS ORGANIZĀCIJU DARBĪBAS

 UZRAUDZĪBA 5-27

5.7.5.1. VISPĀRĒJIE NOSACĪJUMI 5-27

5.7.5.2. PLĀNOTĀS INSPEKCIJAS 5-28

5.7.5.3. NEPLĀNOTĀS INSPEKCIJAS 5-28

5.7.5.4. DARBĪBAS 5-28

5.7.5.5. EASA FORM 13 NOFORMĒŠANA APSTIPRINĀJUMA UZTURĒŠANAI 5-30

5.7.6. ATKLĀTĀS NEATBILSTĪBAS / TRŪKUMI 5-31

5.7.6.1. DARBĪBAS SĀKOTNĒJĀS APSTIPRINĀŠANAS UN izmaiņu apstiprināšanas GADĪJUMOS 5-32

5.7.6.2. Darbības organizācijas uzraudzības gadījumos 5-32

5.7.6.3. neatbilstību uzskaite 5-33

5.7.6.4. Neatbilstību novēršanas kontrole 5-34

5.7.7. organizāciju apstiprināšana trešajās valstīs reģistrēto gaisa

 kuģu lidojumderīguma uzturēšanas vadībai (part t) 5-37

5.7.7.1. vispārējie nosacījumi 5-37

5.7.7.2. nomas līgumu apstiprināšana 5-37

5.7.7.3. lidojumderīguma uzturēšanas vadības organizācijas

 apstiprināšana 5-38

5.7.7.4. organizāciju uzraudzība 5-39

5.7.7.5. sadarbība ar reģistrācijas valsti 5-39

5.7.8. APSTIPRINĀJUMU ATCELŠANA, APTURĒŠANA UN IEROBEŽOŠANA 5-40

5.7.9. PART M SUBPART G APSTIPRINĀTO ORGANIZĀCIJU ATSKAITES

 DOKUMENTĀCIJAS LIETVEDĪBA (RECORD KEEPING) 5-43

5.7.10. IZŅĒMUMU PIEŠĶIRŠANA (EXEMPTIONS) 5-45

5.7.10.1. IZŅĒMUMU PIEŠĶIRŠANA ATTIECĪBĀ UZ ES NOTEIKUMIEM (part m) 5-45

5.7.10.2. IZŅĒMUMU PIEŠĶIRŠANA no citu, pakārtotu apstiprinātu

 dokumentu prasībām 5-46

5.7.10.3. piešķirto izņēmumu uzskaite un kontrole (recording of

 exemptions) 5-46

5.8. detalizēto kontrolkaršu izmantošanas kārtība 5-48

**5a. gAISA KUĢU LIDOTSPĒJAS UZTURĒŠANASVADĪBAS ORGANIZĀCIJAS**

 **(camo DAĻA)**

5A.1. ROKASGRĀMATAS NODAĻAS MĒRĶIS UN APJOMS 5A-3

5A.1.1. DEFINĪCIJAS UN SAĪSINĀJUMI 5A-4

5A.1.2. ATSAUCES 5A-5

5A.1.3. VISPĀRĒJĀ ATBILDĪBA 5A-6

5A.2. pROCEDŪRAS 5A-7

5A.2.1. VISPĀRĒJĀS PAPILDUS ADMINISTRATĪVĀS PROCEDŪRAS 5A-7

5A.2.2. UZRAUDZĪBAS DOKUMENTĀCIJA 5A-8

5A.2.3. ATBILSTĪBAS NODROŠINĀŠANAS LĪDZEKĻI 5A-8

5A.2.4. INFORMĀCIJA AĢENTŪRAI 5A-9

5A.2.5. tŪLĪTĒJA REAĢĒŠANA UZ DROŠĪBAS PROBLĒMU 5A-9

5A.2.6. LIETVEDĪBA 5A-9

5A.2.7. UZRAUDZĪBAS PRINCIPI 5A-10

5A.2.8. UZRAUDZĪBAS PROGRAMMA 5A-10

5A.2.8.1.aUDITU VEIKŠANA 5A-12

5A.2.9. SĀKOTNĒJĀS SERTIFIKĀCIJAS PROCEDŪRA 5A-12

5A.2.10. IZMAIŅAS ORGANIZĀCIJĀ 5A-13

5A.2.11. ATKLĀTĀS NEATBILSTĪBAS/ KONSTATĒJUMI UN KOREKTĪVIE PASĀKUMI 5A-15

5A.2.12. APSTIPRINĀJUMU ATCELŠANA, APTURĒŠANA UN IEROBEŽOŠANA 5A-19

**5B. APVIENOTĀ GAISA KUĢU LIDOJUMDERĪGUMA ORGANIZĀCIJA (CAO DAĻA)**

5B.1. ROKASGRĀMATAS NODAĻAS MĒRĶIS UN APJOMS 5B-3

5B.1.1. DEFINĪCIJAS UN SAĪSINĀJUMI 5B-4

5B.1.2. ATSAUCES 5B-5

5B.1.3. VISPĀRĒJĀ ATBILDĪBA 5B-6

5B.2. PROCEDŪRAS 5B-7

5B.2.1. VISPĀRĒJĀS PAPILDUS ADMINISTRATĪVĀS PROCEDŪRAS 5B-7

5B.2.2. ATBILSTĪBAS NODROŠINĀŠANAS LĪDZEKĻI 5B-8

5B.2.3. LIETVEDĪBA UN DOKUMENTĀCIJA 5B-8

5B.2.4. INFORMĀCIJAS APMAIŅA 5B-9

5B.2.5. IZŅĒMUMU PIEŠĶIRŠANA 5B-9

5B.2.6. AUDITU VEIKŠANA 5B-9

5B.2.7. SĀKOTNĒJĀS SERTIFIKĀCIJAS PROCEDŪRA UN SERTIFIKĀTA IZSNIEGŠANA 5B-10

5B.2.8. ORGANIZĀCIJU UZRAUDZĪBA 5B-11

5B.2.9. IZMAIŅAS ORGANIZĀCIJĀ 5B-12

5B.2.10. ATKLĀTĀS NEATBILSTĪBAS/ KONSTATĒJUMI UN KOREKTĪVIE PASĀKUMI 5B-13

5B.2.11. APSTIPRINĀJUMU ATCELŠANA, APTURĒŠANA UN IEROBEŽOŠANA 5B-17

**5c. PĀREJAS PERIODA PROCEDŪRAS ORGANIZĀCIJĀM**

5C.1. ROKASGRĀMATAS NODAĻAS MĒRĶIS UN APJOMS 5C-3

5C.2. PĀREJAS PERIODA PROCEDŪRAS 5C-3

5C.3. VISPĀRĒJĀS (GENERIC) NEATBILSTĪBAS 5C-7

1. **TEHNISKĀS APKOPES programmas 6-1**

6.1. Rokasgrāmatas sējuma mērķis un apjoms 6-3

6.2. definīcijas un saīsinājumi 6-4

6.3. atsauces 6-5

6.4. vispārējā atbildība 6-6

6.5. vispārējie nosacījumi 6-7

6.6. GAISA KUĢU tEHNISKĀS APKOPES programmu

un to izmaiņu izvērtēšana un apstiprināšana 6-7

6.6.1. drošuma programmas 6-10

6.7. ATKĀPJU NO TEHNISKĀS APKOPES PROGRAMMAS PUNKTU IZPILDES

 APSTIPRINĀŠANA (APPROVAL OF VARIATIONS TO MP) 6-11

6.8. tehniskās apkopes programmas izmaiņu apstiprināšana 6-13

1. **TEHNISKĀS APKOPES PERSONĀLA LICENCĒŠANA UN** 7-1

**PILNVAROŠANA. PART-147 ORGANIZĀCIJU APSTIPRINĀŠANA**.

7.1. MĒRĶIS 7-3

7.2 DEFINĪCIJAS 7-3

7.3. APJOMS 7-4

7.4. STRUKTŪRA UN ATBILDĪBA. 7-4

7.5. LIKUMDOŠANA. 7-4

7.6. uzskaites sistēma 7-5

7.7. atbrīvojumi 7-6

* 1. PART-66 GAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES APLIECĪBAS 7-6

IZSNIEGŠANA, IZMAIŅU VEIKŠANA TAJĀ, DARBĪBAS TERMIŅA

PAGARINĀŠANA, DARBĪBAS ATCELŠANA, APTURĒŠANA UN

IEROBEŽOŠANA.

* + 1. PART-66 APLIECĪBAS IZSNIEGŠANA CIVILĀS AVIĀCIJAS 7-8

Aģentūrā.

* + 1. procedūra, kas jāievēro PART-66 APLIECĪBAS IZSNIEGŠANAi,

IZMANTOJOT PART-145 aPSTIPRINĀTU ORGANIZĀCIJU. 7-10

* + 1. PART-66 APLIECĪBAS IZSNIEGŠANAi,

IZMANTOJOT PART-145 aPSTIPRINĀTU ORGANIZĀCIJU 7-13

* + 1. IZMAIŅU VEIKŠANA PART-66 APLIECĪBĀ, PAPILDINOT TO . 7-14

AR JAUNU PAMATKATEGORIJU VAI APAKŠKATEGORIJU

* + 1. procedūra grozījumu izdarīšanai gaisa kuģu tehniskās apkopes licencē, lai tajā iekļautu gaisa kuģa novērtējumu vai atceltu ierobežojumus 7-15

7.8.6. procedūra gaisa kuģu tehniskās apkopes personāla licences pagarināšanai 7-17

7.8.7. licences konvertēšanas procedūra,

ietverot grupas novērtējumus 7-19

7.8.8. gaisa kuģa tipa apmācības tiešā apstiprinājuma procedūra 7-20

7.8.10. eksāmena kārtošana civilās aviācijas aģentūrā 7-25

7.8.11. LATVIJAS TEHNISKĀS APKOPES PERSONĀLA APLIECĪBU

KONVERTĀCIJA UZ PART-66 APLIECĪBĀM 7-27

7.8.12. EKSĀMENU ATZĪŠANA 7-28

7.8.13. part-66 apliecības atcelšana, apturēšana

 un ierobežošana 7-30

7.9. GAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES PERSONĀLA APLIECĪBAS

IZSNIEGŠANA, IZMAIŅU VEIKŠANA TAJĀ, DARBĪBAS TERMIŅA

PAGARINĀŠANA, DARBĪBAS ATCELŠANA, APTURĒŠANA UN

IEROBEŽOŠANA ATBILSTOŠI “NOLIKUMAM PAR GAISA KUĢU

TEHNISKO EKSPLUATĀCIJU LATVIJAS REPUBLIKĀ” 7-33

7.9.1. APLIECĪBAS PIRMREIZĒJĀ IZSNIEGŠANA. 7-33

7.9.2. APLIECĪBAS DARBĪBAS TERMIŅA PAGARINĀŠANA 7-34

7.9.3. APLIECĪBAS PAPILDINĀŠANA AR KVALIFIKĀCIJAS ATZĪMĒM 7-35

7.9.4. APLIECĪBAS ATZĪŠANA PAR NEDERĪGU. 7-36

7.9.5. citu valstu izdoto nacionālo tehniskās apkopes

 personāla apliecību atzīšana/ validācija 7-37

7.10. EKSAMINĒŠANAS PROCESS. 7-38

* 1. **pART-147 GAISA KUĢU TEHNISKĀS APKOPES MĀCĪBU**

**ORGANIZĀCIJU SERTIFICĒŠANA 7-41**

7.11.1. uzskaites sistēma 7-42

7.11.2. atbrīvojumi 7-43

7.11.3.1. vispārējās papildus administratīvās procedūras 7-43

7.11.3.2. PART-147 APSTIPRINĀJUMA IZSNIEGŠANA. 7-45

7.11.4. IZMAIŅU VEIKŠANA PART-147 APSTIPRINĀJUMĀ 7-48

7.11.4.1. netiešie apstiprinājumi par organizācijas un darbības

 ekspozīcijas izmaiņām 7-50

7.11.5. PART-147 MĀCĪBU ORGANIZĀCIJAS ATBILSTĪBAS

NEPĀRTRAUKTA UZRAUDZĪBA 7-51

7.11.6. atklātās neatbilstības 7-53

7.11.7. neatbilstību novēršanas kontrole 7-56

7.11.8. PART-147 MĀCĪBU ORGANIZĀCIJAS APSTIPRINĀJUMA

ATCELŠANA, APTURĒŠANA VAI IEROBEŽOŠANA 7-57

7.11.9. Latvijas caa prasības Part 147 personālam 7-61

7.11.10 nodaļas pielikums 7-63

**0.1. Priekšvārds**

Lidotspējas Inspektoru Rokasgrāmata ir izdota saskaņā ar Starptautiskās Civilās Aviācijas Organizācijas (ICAO) drošības pārraudzības saistībām. Tā atbilst Eiropas savienības un , kur nepieciešams, Latvijas Republikas normatīvajiem dokumentiem.

Inspektoru Rokasgrāmata ir domāta nolūkā kalpot Lidotspējas standartu ievērošanā jaunajiem Latvijas CAA lidotspējas inspektoriem , gan arī inspektoriem ar ilgstošu darba pieredzi. Informācijas daudzveidība ir ņemta no esošajiem ICAO standartiem un rekomendētās prakses (SARP) un ES (EASA) dokumentiem, apkopojot materiālu un padarot to cik vien iespējams visaptverošu. Rokasgrāmata sastāv no deviņiem sējumiem, ietverot jautājumus no galvenajiem jēdzieniem, vadlīnijām, ieteikumiem un procedūrām, lai dotu atbilstošajiem tematiem detalizētu skaidrojumu.

Lidotspējas Inspektoru Rokasgrāmata ir Latvijas CAA īpašums, kas domāts Lidotspējas noteikšanas un uzraudzības uzturēšanas garantēšanai atbilstoši šajā rokasgrāmatā aprakstītajām procedūrām, kā arī citām, ar tām saistītām dokumentu prasībām

## Lietojamība

Lidotspējas Inspektoru Rokasgrāmata ir lietojama visiem Latvijas Civilās aviācijas Lidotspējas inspektoriem, kas nozīmēti veikt Lidotspējas inspektoru funkcijas atbilstoši šajā rokasgrāmatā aprakstītajām procedūrām, kā arī citām, ar tām saistītām dokumentu prasībām.

## Pārskatīšana un labošana

Latvijas Civilās aviācijas aģentūras izdotās Lidotspējas rokasgrāmatas labojumus apstiprina CAA direktors. Visi labojumi un izmaiņas ir noteiktas pavadvēstulē.
Labotās lapas ir drukātas maināmas lapas formā. Labotajās lapās ir uzrādīts izdošanas datums (arī spēkā stāšanās datums, ja tas atšķiras no izdošanas datuma), Katrām izmaiņām ir savs saraksts, kurā ir uzskaitītas spēkā esošās lapas ar to izdošanas reģistrēšanas datumiem. Izmaiņu saraksts un atzīme par veiktajām revīzijām atrodas katras rokasgrāmatas sākumā.

Lidotspējas daļas vadītājs ir atbildīgs par to, lai Lidotspējas rokasgrāmata būtu pieejama katram lidotspējas inspektoram. Viens Inspektoru Rokasgrāmatas eksemplārs papīra veidā tiek glabāts lidotspējas daļā. Pārējiem dokuments ir pieejams elektroniski un ir paredzēts darbiniekiem lietot Rokasgrāmatu, kad tas ir nepieciešams. Lidotspējas daļa veic Lidotspējas Rokasgrāmatas uzturēšanu atbilstoši izmaiņām pēdējā versijā. Izmaiņas tiek ievietotas datorizētā sistēmā. Labojumi jāveic tūlīt pēc to saņemšanas.

 Labojumi, ko izraisa lidojumu drošības apsvērumi, var tikt veiktas kā pagaidu izmaiņas. Pagaidu izmaiņas tiek atceltas, tiklīdz tās vairs nav būtiskas. Ilgtermiņa lietošanā esošās izmaiņas tiek ieviestas Rokasgrāmatā, kad tā ir papildināta ar nākošajām izmaiņām, vai arī trīs mēnešu laikā no to spēkā stāšanās datuma, atkarībā no tā, kas ir agrāk. Atsevišķos gadījumos pagaidu izmaiņas var būt rakstītas ar roku., tomēr, ieteicams no tā izvairīties. Rokrakstā rakstīto labojumu maksimālais izmantošanas laiks ir viena diena. Visām pagaidu izmaiņām (drukātām, vai ar roku rakstītām) jābūt uz dzeltenas krāsas papīra lapas un jāatrodas izmaināmo instrukciju priekšpusē. Ja izmaiņās nav tieši norādīts, kur tās jāievieto, tad tās ir jāieliek vai nu attiecīgās nodaļas, vai rokasgrāmatas sākumā.

**Pārskatīšanas sistēma.**

Pārskatīšanas sistēmai jāiekļauj:

* apstiprinājums par izmaiņu ieviešanu
* pārsūtīšanas vēstule
* spēkā esošo lapaspušu saraksts

## Inspektoru Rokasgrāmatas uzbūve

Inspektoru Rokasgrāmata satur sekojošas nodaļas:

 **0.Nodaļa** ***Administrēšana un inspektoru rokasgrāmatas uzturēšana***

 **1. Nodaļa *Administrēšana, deleģēšana un vispārēja informācija***

 **3. Nodaļa *Reģistrācijas un lidotspējas apliecību izsniegšanas procedūras***

 **4. Nodaļa *Tehniskās apkopes organizācijas apstiprināšana***

 **5. Nodaļa *Gaisa kuģu lidojumderīguma uzturēšanas vadības organizācijas***

 **5A. Nodaļa *Gaisa kuģu lidojumderīguma uzturēšanas vadības organizācijas (CAMO daļa)***

 **5B. Nodaļa *Apvienotās lidojumderīguma organizācijas (Part CAO)***

**5C. Nodaļa *Pārejas perioda nosacījumi***

**6. Nodaļa *Gaisa kuģu tehniskās apkopes programmas***

**7.Nodaļa *Tehniskās apkopes personāla licencēšana un pilnvarošana. Part-147 organizāciju apstiprināšana***

## 0.2. Spēkā esošo lapu saraksts

#### Lidotspējas inspektoru rokasgrāmata

Izdevums: 32 Datums: 24.03.2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nodaļa | Lappuses | Statuss |
| Datums | Izdevums |
| Titullapa | 1-2 | 24.03.2020 | 32 |
| 0 | 1-22 | 24.03.2020 | 32 |
| 1 | 1-1 līdz 1-64 | 24.03.2020 | 32 |
| 3 | 3-1 līdz 3-82 | 26.06.2019 | 31 |
| 4 | 4-1 līdz 4-68 | 26.06.2019 | 31 |
| 5 | 5-1 līdz 5-48 | 26.06.2019 | 31 |
| 5A | 5A-1 līdz 5A-21 | 24.03.2020 | 32 |
| 5B | 5B-1 līdz 5B-19 | 24.03.2020 | 32 |
| 5C | 5C-1 līdz 5C-8 | 24.03.2020 | 32 |
| 6 | 6-1 līdz 6-14 | 26.09.2017 | 27 |
| 7 | 7-1 līdz 7-63 | 07.11.2017 | 29 |

BRĪVA LAPPUSE

## 0.3. Revīziju protokols

|  |
| --- |
| **Lidotspējas rokasgrāmata** |
| **Revīzijas Nr.** | **Revīzijas datums** | **Noformēšanas datums** | **Paraksts** |
| 1-32 | Ietvertas šajā izdevumā |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

BRĪVA LAPPUSE

## 0.4. Dokumenta kopiju īpašnieku saraksts

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Īpašnieks | Atrašanās vieta (amats) | Kopijas Nr. |
| Māris Gorodcovs | CAA direktors | elektroniski |
| Lidotspējas daļa | CAA lidotspējas daļa | 1 cietā kopija |
| Gundars Lapiņš | Lidotspējas daļas vadītājs | elektroniski |
| Aleksandrs Fisuns Meduha  | Lidotspējas daļas gaisa kuģu tehniskās apkopes uzraudzības nodaļas vadītājs | elektroniski |
| Oļegs Gorbačovs | Lidotspējas daļas gaisa kuģu tehniskās apkopes personāla licencēšanas nodaļas inspektors | elektroniski |
| Jānis Druska  | Lidotspējas daļas gaisa kuģu tehniskās apkopes personāla licencēšanas nodaļas vadītājs | elektroniski |
| Ivans Gorobecs | Lidotspējas daļas gaisa kuģu tehniskās apkopes uzraudzības vecākais inspektors | elektroniski |
| Andrejs Golubevs | Lidotspējas daļas gaisa kuģu tehniskās apkopes uzraudzības inspektors | elektroniski |
| Aivars Pavļukēvičs | Lidotspējas daļas gaisa kuģu novērtēšanas nodaļas vadītājs | elektroniski |
| Ivars Ansons | Vecākais lidotspējas inspektors | elektroniski |
| Anta Auziņa | Vecākais lidotspējas inspektors | elektroniski |
|  | Gaisa kuģu reģistrācijas un lietvedības inspektore | elektroniski |
| CAA tehniskā bibliotēka | CAA tehniskā bibliotēka | elektroniski |
| CAA juridiskā daļa | CAA juridiskā, aviācijas drošuma tiesiskās uzraudzības un nodrošinājuma daļa | elektroniski |
| CAA kvalitātes un iekšējā audita daļa | CAA aviācijas drošuma un atbilstības uzraudzības daļa | elektroniski |

Brīva lappuse